MATRÍCULA

Ensino Fundamental "anos iniciais" (1º ao 5º ano)

Caso ainda não tenha conhecido nossa estrutura e proposta pedagógica, agende sua visita ou solicite o informativo via e-mail espa@espa.com.br.

Estamos esperando por você!

Depois disso, siga os passos abaixo para realizar a Matrícula.

- **1º PASSO:**
  - ✓ Apresentar o CPF dos responsáveis (pai, mãe e outros se necessário) para consulta ao SCPC/SERASA "Referência Comercial".

- **2º PASSO:**
  - ✓ Preencher a ficha da MATRÍCULA;
  - ✓ Efetuar pagamento da 1ª parcela da anuidade.

- **3º PASSO (após efetivação da Matrícula):**
  - ✓ Entregar na secretaria da escola os documentos do aluno e dos pais/responsáveis no prazo de 48 horas para a emissão do contrato e demais documentos que compõem o prontuário do aluno.

- **4º PASSO:**
  - ✓ Retirar o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, Ficha Médica e demais fichas para ciência, preenchimento e assinaturas dos pais/responsáveis pelo aluno;
  - ✓ Entregar após 72 horas, da retirada, na secretaria:
    - o contrato devidamente preenchido, rubricado e assinado pelos responsáveis legais e/ou financeiros do aluno;
    - a Ficha Médica e demais fichas devidamente preenchidas e assinadas pelos pais/ responsáveis, pelo aluno.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A MATRÍCULA

- Certidão de Nascimento (cópia legível)
- RG e CPF do aluno (cópia legível)
- CPF e RG do pai, da mãe e dos responsáveis financeiros "caso não sejam os pais do aluno" (cópia legível)
- Comprovante de residência com CEP "pai, mãe e responsáveis financeiros" (cópia legível atualizada)
- Declaração de Transferência e/ou Escolaridade (original)
- Histórico Escolar a partir do 2º ano (original)
- Declaração de quitação de débitos da escola anterior

OBSERVAÇÕES:

- **Para a efetivação da matrícula, é necessário que seja apresentada documentação completa;**
- O contrato será liberado mediante a entrega da documentação solicitada.

@escolapaulista

ESPA ESCOLA PAULISTA
Mais que APRENDER aprender a VIVER